

Số: /PGD&ĐT  
V/v Viết tin, bài chào mừng ngày Nhà  
giáo Việt Nam 20/11/2020

Hiệp Hoà, ngày tháng 10 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm Non, Tiểu Học, THCS,  
TH&THCS.

Thực hiện Công văn số 1181/SGDDĐT-VP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bắc Giang về việc phân công viết tin, bài chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2020. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hiệp Hòa yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị (*như kính gửi*) tham gia, chỉ đạo cho đơn vị mình, viết tin bài phản ánh các hoạt động, phong trào thi đua tại đơn vị, tôn vinh nhà giáo, học sinh tiêu biểu, những thành tựu nổi bật của đơn vị, địa phương, cụ thể như sau:

**1. Định hướng chủ đề tập trung vào các nội dung:**

- Công tác tham mưu, chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ giáo dục tại đơn vị; việc triển khai thực hiện “nhiệm vụ kép”: Vừa tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục, duy trì kỷ cương, nề nếp, chất lượng dạy học, vừa tuân thủ tuyệt đối chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện về các giải pháp phòng, chống Covid-19 trong trường học; những sáng kiến, cách làm hay trong thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Những giải pháp, kinh nghiệm thực tiễn trong thực hiện nội dung chương trình dạy học, đổi mới phương pháp dạy học, sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và giáo dục mũi nhọn, chất lượng dạy học tiếng Anh, Tin học trong các nhà trường. Việc chuẩn bị các điều kiện và triển khai thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông.

- Công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành công việc và giảng dạy tại đơn vị.

- Công tác giáo dục lý tưởng, truyền thống cách mạng; giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; ý thức công dân, chấp hành pháp luật, tinh thần trách nhiệm của học sinh; việc thực hiện văn hóa học đường, xây dựng bộ quy tắc ứng xử, xây dựng môi trường học đường an toàn, lành mạnh.

- Việc đổi mới công tác thi, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục; tổ chức dạy, học đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học hiện nay.

- Công tác chủ nhiệm lớp; kỹ năng, phương pháp và kinh nghiệm tổ chức hoạt động trải nghiệm, ngoài giờ lên lớp; công tác Đoàn, Đội và phong trào thanh thiếu niên trường học.

- Công tác nghiên cứu khoa học trong giáo viên và học sinh.

- Công tác xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Công tác đầu tư cơ sở vật chất, xã hội hóa giáo dục huy động các nguồn lực đầu tư phát triển giáo dục.

- Những điển hình tiên tiến: Tập thể xuất sắc, tấm gương nhà giáo, học sinh tiêu biểu, nhất là tập thể, cá nhân ở những nơi khó khăn, những hành động dũng cảm... gắn với các phong trào thi đua của ngành như “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, “Dạy tốt, học tốt”, “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương tự học, tự sáng tạo”...

- Những tác phẩm thơ, truyện ngắn, bút ký, tản văn... của nhà giáo và học sinh.

## **2. Hình thức**

- Bài viết phải đảm bảo tính mạch lạc, rõ ràng, số liệu chuẩn xác, không sai lỗi chính tả. Có tên tác giả hoặc đồng tác giả, địa chỉ. Phải là tin, bài viết chưa được đăng ở các báo khác.

- Đảm bảo tính logic, phù hợp giữa tiêu đề, nội dung và hình ảnh minh họa; dung lượng mỗi bài viết không quá 05 trang A4 (trương đương 2.500 từ), trình bày dưới định dạng phông chữ Times New Roman, bảng mã Unicode, cỡ chữ 14, các lề trên, dưới, phải 2cm, lề trái 3cm; ảnh minh họa là ảnh gốc không qua xử lý giảm nhỏ kích cỡ hoặc phần mềm xử lý khác, không quá 05 ảnh trong một bài viết.

## **3. Một số yêu cầu cụ thể**

- Hiệu trưởng các đơn vị (như kính gửi) căn cứ nội dung Công văn này, tổ chức phát động trong toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia viết bài.

*- Mỗi đơn vị chọn ít nhất 01 bài viết, tin nộp về phòng GD&ĐT huyện Hiệp Hòa. Phòng GD&ĐT rà soát, lựa chọn những tin, bài có chất lượng nộp về Sở GD&ĐT để xây dựng Bản tin điện tử Giáo dục và Đào tạo Bắc Giang số 36 và đăng trên trang Thông tin điện tử của Phòng GD&ĐT Hiệp Hòa.*

- Thời gian nộp bài viết: **Chậm nhất trước 10 giờ 30 phút, ngày 26 tháng 10 năm 2019** (thứ Hai). Các tin, bài viết gửi về Phòng GD&ĐT Hiệp Hòa theo địa chỉ: [ndhoang.hh@bacgiang.edu.vn](mailto:ndhoang.hh@bacgiang.edu.vn)

*\*Không nộp về Phòng GD&ĐT những tin/bài đã nộp năm học trước, hoặc đã đăng trên các phương tiện truyền thông.*

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc những nội dung nêu trên./.

**Nơi nhận:**

- Lưu: VT.

**Bản điện tử:**

- Lãnh đạo, CV Phòng GD&ĐT;

- Như kính gửi.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Văn Hà**